

ANEXO I

Modelo a rellenar para consultas de clasificación profesional a la Comisión Mixta del Convenio General de la Industria Química

Localización funcional

Titular del puesto de trabajo
Empresa N.º trabajadores afectados
Departamento Sección
Denominación del puesto
Superior consultado (cargo)

Localización geográfica de la empresa

Ciudad Domicilio
Centro de Trabajo N.º Trabajadores

– Clasificación Profesional propuesta por la Empresa:

Grupo _____

– Clasificación Profesional propuesta por los Representantes de los Trabajadores o por los trabajadores afectados:

Grupo _____

Fecha:

El interesado

La empresa

Descripción del puesto	Hoja 2
------------------------	--------

Principales funciones que realiza en su puesto de trabajo (para mayor claridad, trazar una línea horizontal separando cada tarea de la siguiente)

1. Tareas diarias

.....

.....

.....

.....

2. Tareas periódicas u ocasionales (indicando periodicidad media)

.....

.....

.....

.....

Conocimientos necesarios para el desempeño de la función			Hoja 3
Formación		Idiomas	Experiencia necesaria para realizar la función
Académica	Profesional		
Estudios Primarios. Conocimientos adquiridos en la práctica		No precisa idiomas	Hasta 1 mes
1		1	1
Educación Secundaria Obligatoria.	Formación Profesional Básica.	Conocimientos de un idioma extranjero	Hasta 3 meses
2		2	2
Bachiller	Ciclo formativo de Grado Medio de FP, Enseñanzas deportivas de Grado Medio, Ciclo Formativo de Grado Medio de Artes Plásticas y Diseño. Formación o Carreras Profesionales en el marco de los planes de formación de la propia empresa	Dominio de un idioma extranjero	Hasta 9 meses
3		3	3
Título Superior, Grado.	Ciclo formativo de Grado Superior de FP, Enseñanzas deportivas de Grado Superior, Ciclo Formativo de Grado Superior de Artes Plásticas y Diseño.	Dominio de un idioma extranjero y conocimiento de otro	Hasta 18 meses
4		4	4
Título de Master, Doctorado.		Dominio de dos idiomas extranjeros	Hasta 3 años
5		5	5

* Señale con una (X), en cada concepto, el nivel necesario para el puesto

Iniciativa / Autonomía	Hoja 4
------------------------	--------

Autonomía

a) ¿En qué ocasiones decide por su cuenta?

.....
.....
.....

b) ¿En qué ocasiones decide según normas fijas?

.....
.....
.....
.....

c) ¿En qué ocasiones consulta a su Jefe?

.....
.....

Dificultades	Hoja 5
--------------	--------

Complejidad del trabajo

.....

.....

.....

Habilidades especiales

.....

.....

.....

Condiciones ambientales

.....

.....

Responsabilidad	Hoja 6
-----------------	--------

Responsabilidad por función y/o resultado (responsabilidad por posibles fallos o errores que puedan ocurrir en el desempeño de la función)

.....

.....

.....

.....

.....

Responsabilidad por relaciones internas o externas (con otras personas de la empresa o externas a ella).

.....

.....

.....

.....

Mando	Hoja 7
-------	--------

Denominación del puesto superior al que ocupa y del que depende jerárquicamente.		
Denominación del puesto que ocupa.		
Puestos o unidades subordinadas		
N.º de personas:	N.º de personas:	N.º de personas

Tareas que coordina:

.....
.....
.....