|  |
| --- |
| **CAP D’ESTUDIS** |
| 1. Coneixes les teves Funcions i responsabilitats? En quin document les podem trobar?
 |  |
| 1. Sabries dir quin són els Objectius del centre i on els podem trobar?
 |  |
| 1. Acta de reunió de caps i acord que preneu. Fas seguiment dels acords presos
 |  |
| 1. Com elabores els horaris tant del professorat com d’alumnat?
 |  |
| 1. Pots mostrar el registre de les desiderates del professorat?
 |  |
| 1. Protocol de guàrdies
 |  |
| 1. Graella i criteris que segueixes per a fer la distribució de grups d’alumnat
 |  |
| 1. Registre d’alumnat al centre i la seva procedència acadèmica.
 |  |
| 1. Registre d’alumnat que s’ha donat de baixa
 |  |
| 1. Acta de reunions de delegats
 |  |
| 1. Gestió de sancions i mesures correctores de les conductes dels alumnes contràries a les normes de convivència (amonestacions i expedients)
 |  |
| 1. Participa l’equip docent en projecte d’innovació? Com se’n fa la difusió i valoració.
 |  |
| 1. Quins Processos porta a terme, existeixen els Procediments es porten a terme?, Seguiment
 |  |
| 1. Seguiment de la gestió Acadèmica
 |  |
| 1. Com es realitza el procés de Comunicació (Interna i Externa).
 |  |
| 1. Com es gestionen els resultats de les Enquestes
 |  |
| 1. Com gestiona l’atenció al públic (FQS)
 |  |
| 1. Com es gestionen les NO conformitats i accions correctives
 |  |
| 1. Com es gestionen els resultats de les Enquestes (sobre el professorat i sobre les tutories)
 |  |
| 1. Resultats acadèmics, quan es valoren?
 |  |
| 1. Resultats avaluacions i equips docents. Quins registres, existeixen, pots mostrar-me, la traçabilitat, Registres seguiments acords, actes
 |  |
| 1. Funcions i responsabilitats Coordinadors nivells? Funcions? Actes?
 |  |
| 1. Ambient, queixes, expulsions, comunicacions pares
 |  |
| 1. Com es gestionen les Vagues
 |  |
| 1. Sistema de comunicació interna, com es realitza?
 |  |
| 1. Revisió per la direcció
 |  |
| 1. Resultats dels processos
 |  |
| 1. Com es gestionen les Auditories i internes i les externes, així com les no conformitats
 |  |
| 1. Pla de formació del personal, com es gestiona?
 |  |
| 1. Equips de millora Propostes de millora? Millora de l’auditoria?
 |  |